

# EDICTE

11/2017

**Sobre requeriment de la documentació acreditativa dels aprovats en el procés de selecció per a la cobertura d'una plaça per programa d'auxiliar administratiu que s'adscriu al lloc de treball d'auxiliar administratiu de la secretaria.**

Conclòs el concurs oposició per a la provisió en propietat de la següent plaça, en l'Ajuntament de Calders:

- Grup: C2; denominació : Auxiliar Administratiu en interinatge.

La relació d'aprovats per ordre de puntuació és la següent:

| DNI       | NOM                      | puntuació total |
|-----------|--------------------------|-----------------|
| 77742726N | MONTERRAT PADRISA ROVIRA | <b>13,25</b>    |
| 39349485G | GISELA CORNELLAS ZAFRA   | 12,1            |
| 39373047Z | ROSA MARIA ALONSO GARCIA | 11,2            |

Atesa la llista anterior, es proposa el nomenament a favor de :

Montserrat Padrisa Rovira, NIF: 77742726N, puntuació 13.25

Els aspirants proposats han d'aportar davant d'aquest Ajuntament, en el termini de vint dies naturals des de la publicació d'aquest anunci, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

S'adverteix que els qui dins del termini indicat, i llevat dels casos de força major, no presentin la documentació o d'aquesta se'n dedueixi que els manca algun dels requisits exigits, no podran ésser nomenats, i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en que puguin haver incorregut per la falsedat en les seves sol·licituds de participació.

Calders, document signat digitalment al marge.